



Na osnovu člana 66. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 35/05), a u vezi sa čl. 7. Uredbe o utvrđivanju vlastitih prihoda, načina i rokova raspodjele („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 51/16), ministar za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo donosi

INSTRUKCIJU
ZA DONOŠENJE PRAVILNIKA O KRITERIJIMA ZA STICANJE I RASPODJELU
VLASTITIH PRIHODA BUDŽETSKIH KORISNIKA – PREDŠKOLSKIH USTANOVA,
OSNOVNIH I SREDNJIH ŠKOLA I DOMOVA UČENIKA

I. OPĆE ODREDBE

Član 1.
(Predmet Instrukcije)

Instrukcijom za donošenje pravilnika o kriterijima za sticanje i raspodjelu vlastitih prihoda budžetskih korisnika- predškolskih ustanova, osnovnih i srednjih škola i domova učenika utvrđuju se vrste, osnov sticanja, visina naknade i raspodjela vlastitih prihoda budžetskih korisnika- predškolskih ustanova, osnovnih i srednjih škola i domova učenika (u daljem tekstu: budžetski korisnici) iz nadležnosti Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo.

Član 2.
(Vlastiti prihodi)

Vlastiti prihodi koje ostvare budžetski korisnici su javni prihodi budžeta Kantona Sarajevo, a raspoređuju se u skladu sa ovom instrukcijom.

Član 3.
(Ostvarivanje vlastitih prihoda)

- (1) Pod vlastitim prihodima podrazumijevaju se prihodi koje budžetski korisnici ostvare obavljanjem osnovne djelatnosti i ostalih poslova na tržištu.
- (2) Pod vlastitim prihodima ne podrazumijevaju se prihodi koje budžetski korisnici ostvari obavljajući osnovnu djelatnost propisanu zakonima ili drugim propisima o osnivanju, za koju je propisima utvrđena visina naknade za usluge koje pružaju pravnim i fizičkim licima, kao ni prihodi ostvareni u internom poslovanju između budžetskih korisnika na istom nivou vlasti.

Član 4.
(Uplata i evidentiranje)

Uplata i evidentiranje vlastitih prihoda vrši se u skladu sa članom 4. Uredbe o utvrđivanju vlastitih prihoda, načina i rokova raspodjele ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 51/16).



II. STICANJE VLASTITIH PRIHODA

Član 5. (Osnove za sticanje vlastitih prihoda)

Budžetski korisnici stiču vlastite prihode po osnovu:

- a) organizacije i realizacije pripreme i instruktivne nastave,
- b) uplata za realizaciju posebnih programa (IB program, Internacional Cambridge School i sl.),
- c) pružanja usluga učenicima za produženi boravak,
- d) realizacije „škole u prirodi“,
- e) prodaje otpadnog materijala,
- f) prodaje proizvoda i usluga koje izrađuju učenici u toku praktične nastave,
- g) catering-a,
- h) izdavanja prepisa/duplikata dokumenata,
- i) participacije u troškovima školovanja (naknada za osiguranje učenika, nabavka zadačnica, kopiranje, upotreba biblioteke, posjeta pozorištu, kinu i dr.)
- j) uplata od usluga radne okupacije lica starijih od 16 godina,
- k) reklamno - propagandnih usluga,
- l) realizacije specijaliziranih programa u vrtićima,
- m) realizacije pedagoško-metodičke prakse studenata (hospitovanje),
- n) izdavanja opreme i prostora u zakup,
- o) ustupanja tenderske dokumentacije u postupku javnih nabavki
- p) kopiranje i uvezivanje pisanog materijala

Član 6. (Naknada za realizaciju usluga)

Naknada za realizaciju usluga iz člana 5. utvrđuje se kako slijedi:

- | | |
|---|--------|
| a) instruktivna nastava za grupu od 10 i više kandidata (po času) | 4 KM |
| b) instruktivna nastava za grupu do 10 kandidata (po času) | 8 KM |
| c) produženi boravak za grupe učenika (naknada po učeniku): | |
| - od 16 do 21 učenika | 200 KM |
| - od 22 do 27 učenika | 185 KM |
| - od 28 do 32 učenika | 170 KM |
| d) realizacija škole u prirodi : | |
| - 3 dana (2 pansiona sa prijevozom) | 75 KM |
| - 4 dana (3 pansiona sa prijevozom) | 110 KM |
| - 5 dana (4 pansiona sa prijevozom) | 145 KM |
| - 6 dana (5 pansiona sa prijevozom) | 180 KM |
| e) izdavanja prepisa/duplikata dokumenata: | |
| - izdavanje prepisa/duplikata svjedodžbe/diplome | 20 KM |
| - izdavanje izvoda iz nastavnog plana i programa | 60 KM |

f) participacija u troškovima školovanja: u skladu sa Instrukcijom kojom se definiše visina participacije u troškovima školovanja za učenike srednjih škola kao javnih ustanova na području Kantona Sarajevo, koju donosi ministar za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo.



g) izdavanja opreme i prostora u zakup: izdavanje prostora u zakup, kao i visinu naknade za zakupninu utvrđuje školski/upravni odbor budžetskog korisnika, a u skladu sa zakonom i podzakonskim aktima kojima se reguliše izdavanje poslovnih zgrada i prostorija.

Član 7.

(Visina naknada za posebne i specijalizirane programe)

Visinu naknade za realizaciju posebnih i specijaliziranih programa, koje realizuju pojedini budžetski korisnici - ustanove, utvrđuje školski/upravni odbor ustanove u kojoj se program realizuje, uz prethodnu saglasnost ministra za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo.

Član 8.

(Visina naknada za realizaciju ostalih usluga)

Visinu naknada za usluge koje realizuju budžetski korisnici - ustanove, a koje nisu obuhvaćene članom 6. i članom 7. ove Instrukcije utvrđuje školski/upravni odbor ustanove u kojima se realizuju usluge.

III. RASPODJELA VLASTITIH PRIHODA

Član 9.

(Raspodjela stečenih vlastitih prihoda)

Ostvareni vlastiti prihod u cijelosti se raspoređuje budžetskom korisniku koji je prihod ostvario.

Član 10.

(Način raspodjele vlastitih prihoda)

(1) Prihodi iz člana 5. stav (1), tačka a) ove Instrukcije raspoređuju se na sljedeći način:

a) 15 KM naknade za jedan čas nastavniku koji izvodi pripremnu i instruktivnu nastavu,

b) ostatak prihoda dijeli se na sljedeći način;

- 1) 20% za naknade ostalim uposlenicima izvan nastave koji sudjeluju u realizaciji poslova;
- 2) 40% za materijalne troškove, tekuće održavanje i nabavku opreme
- 3) 40% za stručno usavršavanje, sportske i kulturne aktivnosti, takmičenja, nagrade učenicima i ostale namjene.

(2) Prihodi iz člana 5. stav (1), tačka b) i tačka l) ove Instrukcije raspoređuju se pokriće troškova realizacije posebnih i specijaliziranih programa, a u skladu sa Odlukom školskog/upravnog odbora.

(3) Prihodi iz člana 5. stav (1), tačka c) i d) ove Instrukcije raspoređuju se na sljedeći način:

a) 50% za materijalne troškove, tekuće održavanje i nabavku opreme;

b) 40% za naknadu radnicima koji su sudjelovali u realizaciji poslova;

c) 10% za stručno usavršavanje, sportske i kulturne aktivnosti, dažke ekskurzije, takmičenja, nagrade učenicima i ostale namejne.

(4) Prihodi iz člana 5. stav (1), tačka e), f), g) ove Instrukcije raspoređuju se na sljedeći način:

a) 20% za materijalne troškove, tekuće održavanje i nabavku opreme;

b) 80% za stručno usavršavanje, sportske i kulturne aktivnosti, takmičenja, nagrade učenicima, ekskurzije i ostale namjene.



- (5) Prihodi iz člana 5. stav (1), tačka h) ove Instrukcije raspoređuju se na sljedeći način:
- a) 40% za materijalne troškove, tekuće održavanje i nabavku opreme
 - b) 30% za naknadu radnicima koji su sudjelovali u realizaciji poslova
 - c) 30% za stručno usavršavanje, sportske i kulturne aktivnosti, takmičenja, nagrade učenicima i ostale namjene.
- (6) Prihodi iz člana 5. stav (1), tačka i) ove Instrukcije raspoređuju se u skladu sa Instrukcijom kojom se definiše visina participacije u troškovima školovanja za učenike srednjih škola kao javnih ustanova na području Kantona Sarajevo, koju donosi ministar za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo
- (7) Prihodi iz člana 5. stav (1), tačka k), n) o), p) ove Instrukcije raspoređuju se na sljedeći način:
- a) 70% za materijalne troškove, tekuće održavanje i nabavku opreme;
 - b) 30% za stručno usavršavanje, sportske i kulturne aktivnosti, takmičenja, nagrade učenicima, ekskurzije i ostale namjene.

Član 11.

(Korištenje vlastitih prihoda za plaće)

- (1) Budžetski korisnici vlastite prihode koriste za plaće i naknade radnicima u slučaju da stiču sredstva po osnovu tačaka a), b) c), d) i h), iz člana 5. stav (1) ove instrukcije.
- (2) U drugim slučajevima budžetski korisnici prihode za plaće koriste samo u izuzetnim slučajevima uz saglasnost Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade.

IV. PRAĆENJE NAPLATE I RASPOREĐIVANJE VLASTITIH PRIHODA

Član 12.

(Praćenje naplate i raspoređivanja vlastitih prihoda)

- (1) Budžetski korisnici su dužni da redovno prate, putem izvještaja koje dobiju od Ministarstva finansija, dospjelost i naplatu vlastitih prihoda.
- (2) Budžetski korisnici odgovorni su za potpuno i pravovremeno uplaćivanje vlastitih prihoda na depozitni račun.
- (3) Budžetski korisnici dužni su da ostvarene i naplaćene vlastite prihode rasporede na rashode u finansijskim mjesečnim planovima izvršavanja Budžeta.

V KONTROLA UTROŠKA VLASTITIH PRIHODA

Član 13.

(Izvještaj o utrošku)

Budžetski korisnici, najmanje jedanput u šest mjeseci Ministarstvu za obrazovanje, nauku i mlade dostavljaju izvještaj o sticanju i utrošku vlastitih prihoda.



Član 14.
(Pravilnici škola)

Budžetski korisnici su dužni da u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Instrukcije donesu pravilnik o sticanju i raspodjeli vlastitih prihoda, na koji mišljenje daje Ministarstvo finansija Kantona Sarajevo, a saglasnost Ministarstvo za obrazovanje, nauku i mlade.

Član 15.
(Stavljanje van snage)

Stupanjem na snagu ove Instrukcije van snage se stavlja Instrukcija za donošenje pravilnika o kriterijima za sticanje i raspodjelu vlastitih prihoda budžetskih korisnika- osnovnih i srednjih škola i domova učenika broj: 11-01-38-sl/11 od 26. avgusta 2011. godine.

Član 16.
(Stupanje na snagu)

Ova Instrukcija stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 11-01-14-32424/17
Sarajevo, 02.11.2017. godine



web: <http://www.monks.ba>
e-mail: mon@mon.ks.gov.ba
Tel: + 387 (0) 33 562-128, Fax: + 387 (0) 33 562-218
Sarajevo, Reisa Džemaludina Čauševića 1

